



# Współfinansowane przez Unię Europejską

## Regulamin rekrutacji nauczycieli przedmiotów zawodowych do projektu „Nasze zagraniczne inspiracje zawodowe” w ramach Job shadowing

### § 1

#### *Informacje o projekcie*

Projekt „Nasze zagraniczne inspiracje zawodowe” o numerze **2023-1-PL01-KA121-VET-000132889** współfinansowany przez Unię Europejską realizowany w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie od 01.06.2023 do 31.08.2024. Dofinansowanie projektu z UE: 57 381,00 EUR.

### § 2

#### *Postanowienia ogólne*

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników oraz ich prawa i obowiązki, w trakcie trwania projektu „Nasze zagraniczne inspiracje zawodowe” w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie.

Projekt zakłada mobilność kadry typu Job Shadowing, gdzie dostępne są 2 miejsca dla nauczycieli przedmiotów zawodowych z zakresu architektury krajobrazu na 1 tygodniowy staż w Hiszpanii.

2. Głównym celem projektu jest wzrost i rozwój kompetencji kluczowych oraz zawodowych kadry ZSKU. Kompetencje kluczowe, które dzięki realizacji projektu mogą zostać nabyte lub wzmocnione: kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, kompetencje w zakresie wielojęzyczności, kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się; kompetencje w zakresie przedsiębiorczości, kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej.

3. Cele szczegółowe projektu:

- pogłębienie kwalifikacji zawodowych zarówno teoretycznych, jak i praktycznych;
- podwyższenie poziomu umiejętności językowych z zakresu komunikacji codziennej oraz języka branżowego;
- poszerzenie horyzontów kulturowych uczestników w oparciu o otwartość na inność, tolerancję przy zachowaniu własnej tożsamości kulturowej, poszanowania obcych obyczajów i tradycji, poznanie historii;
- wzmocnienie motywacji do nauki, w tym nauki języków obcych;
- rozbudowanie kompetencji interpersonalnych dotyczących samodzielności, autoprezentacji, radzenia sobie ze stresem, odpowiedzialności oraz obowiązkowości.

4. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzeniem rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.

5. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie, ul. mjr. H. Sucharskiego 4 .

6. Informacje na temat projektu zamieszczone są na stronie internetowej:  
<http://www.zsku.rzeszow.pl/>

### § 3

#### Grupa docelowa

Uczestnikami projektu mogą być nauczyciele przedmiotów zawodowych z zakresu budownictwa zatrudnieni w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej do sekretariatu szkoły wraz z załącznikami. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie „**Nasze zagraniczne inspiracje zawodowe**” musi:

- a) być pracownikiem Zespołu Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie,
- b) posiadać zatrudnienie w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie w ramach stosunku pracy na czas nieokreślony lub na czas określony ( w wymiarze minimum pół etatu),
- c) być zainteresowana udziałem w mobilności ze względu na cele projektu,
- d) wyrażać zgodę na modyfikację wykorzystywanego programu nauczania o nowe elementy polecane podczas mobilności,
- e) zobowiązać się do systematycznego uczestnictwa i realizacji działań objętych projektem szczególnie opisanych w umowie oraz do aktywnego podejmowania działań projektowych **przez cały okres jego realizacji,**
- f) zobowiązać się do terminowego sporządzania sprawozdań z mobilności, opracowania i przeprowadzenia szeregu działań poprojektowych związanych z promowaniem rezultatów projektu,
- g) posługiwać się językiem angielskim w stopniu co najmniej komunikatywnym (poziom A2 lub wyższy) – warunek konieczny do udziału w projekcie .

### § 4

#### Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

##### I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. **Rekrutacja odbędzie się od 19 do 24 stycznia 2024.**
3. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez:
  - a. ogłoszenie na stronie internetowej szkoły - do pobrania będą formularz zgłoszeniowy z załącznikami oraz regulamin rekrutacji,
  - b. ogłoszenie przez edziennik,
  - c. ogłoszenie wywieszane na tablicach informacyjnych w pokoju nauczycielskim.
4. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji, z zachowaniem zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religie, niepełnosprawność, sytuację materialną. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II i III Regulaminu rekrutacji.
5. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły – mgr Robert

Barłowski, asystent ds. sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji - mgr Andżelika Pytlos oraz nauczyciel języka polskiego - mgr Edyta Przybylak.

6. **Zgłoszenia do projektu dokonuje nauczyciel na podstawie Formularza Zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu oraz Deklaracji uczestnictwa (załącznik 2).**
7. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w § 4 pkt. II i III Regulaminu rekrutacji, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.
8. **Dla osób, które nie mają formalnego udokumentowania ich umiejętności z języka angielskiego przeprowadzona zostanie rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim w dniu 24.01.2024 od godz. 17.00, sala 109. W skład komisji wchodzi dyrektor szkoły – Robert Barłowski, koordynator projektu (nauczyciel języka angielskiego) – Izabela Sagan, nauczyciel języka angielskiego – Alicja Sandej.**
9. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa.
10. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń dla projektu w dniu 26.01.2024.
11. Do dnia 30.01.2024 każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania do 2.02.2024 i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
12. Kandydaci zakwalifikowani będą zobowiązani do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, regulującej podstawowe prawa i obowiązki związane z otrzymaniem wsparcia.

## **II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:**

Kandydat jest nauczycielem przedmiotów zawodowych z zakresu budownictwa zatrudnionym w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie.

Ocena: spełnia/ nie spełnia kryteriów na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III.

## **III. Kryteria szczegółowe:**

1. Kandydaci zostaną ocenieni według poniższych szczegółowych kryteriów rekrutacji:

a) liczba lat przepracowanych jako nauczyciel przedmiotów zawodowych

Uczestnik pracuje jako nauczyciel przedmiotów zawodowych mniej niż 5 lat - 0 pkt.

Uczestnik pracuje jako nauczyciel przedmiotów zawodowych co najmniej 5 lat i mniej niż 6 lat - 1 pkt.

Uczestnik pracuje jako nauczyciel przedmiotów zawodowych co najmniej 6 lat i mniej niż 12 lat - 2 pkt.

Uczestnik pracuje jako nauczyciel przedmiotów zawodowych co najmniej 12 lat i więcej. – 3 pkt.

b) stopień awansu zawodowego

Nauczyciel stażysta - 0 pkt., nauczyciel kontraktowy - 1 pkt., nauczyciel mianowany - 2 pkt., nauczyciel dyplomowany - 3 pkt.

c) motywacja nauczyciela do wzięcia udziału w mobilności w formie pisemnej z

określeniem w jaki sposób nauczyciel zamierza wdrażać nabyte w czasie stażu Job shadowing umiejętności i włączyć się w upowszechnianie efektów szkolenia - punktacja w skali 0-3 pkt.

d) stopień znajomości języka angielskiego w oparciu o posiadany certyfikat lub wyniki rozmowy kwalifikacyjnej – punktacja w skali 0-10 pkt.

e) opisanie jak udział w projekcie wpłynie na jakość pracy uczestnika, rady pedagogicznej oraz szkoły punktacja w skali 0-3 pkt.

Maksymalna liczba punktów – 22 pkt.

2. O wyborze kandydata decyduje liczba uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów dodatkowym kryterium rekrutacyjnym będzie długość stażu pracy jako nauczyciela przedmiotów zawodowych. Im dłuższy staż pracy, tym kandydat/ka zajmie wyższą pozycję na liście rankingowej.

#### **IV. Nabory dodatkowe**

W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności organizacja wysyłającą ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.

#### **V. Procedura odwoławcza**

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor i dwóch przedstawicieli szkoły.
3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

### **§ 5**

#### **Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
  - a. formularz zgłoszeniowy z załącznikami.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
  - a. deklaracja statusu uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz po zakończeniu udziału w nim,
  - b. umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności wraz z warunkami ogólnymi,
  - c. porozumienie o programie zajęć,
  - d. oświadczenie uczestnika projektu dot. przetwarzania danych.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Nauczyciele, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:
  - a. aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
  - b. przygotowania kulturowo – językowego w ramach samokształcenia,
  - c. uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
  - d. posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu - dowodu lub paszportu oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
  - e. wypełniania obowiązku uczestnictwa w stażu zgodnie z programem
  - f. dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów oraz wspólne przygotowanie materiałów upowszechniających rezultaty projektu,
  - g. dzielenia się doświadczeniami nabytymi podczas zagranicznego stażu,
  - j. wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub koordynatora projektu,
  - k. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Beneficiary Module.
  - l. informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
2. Nauczyciele, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:
  - a. otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
  - b. ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
  - c. wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
  - d. otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników, którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.

## **§ 7**

### **Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
  - a. Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
  - b. Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.
2. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

## §8

### **Postanowienia końcowe**

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: [www.zsku.rzeszow.pl](http://www.zsku.rzeszow.pl)















