



Współfinansowane przez Unię Europejską

Regulamin rekrutacji uczestników do projektu „Zawodowo i mobilnie po Europie”

§ 1

Informacje o projekcie

Projekt „Zawodowo i mobilnie po Europie” o numerze **2024-1-PL01-KA121-VET-000210356** współfinansowany przez Unię Europejską realizowany w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie od 01.06.2024 do 31.08.2025. Dofinansowanie projektu z UE: 64 930,00 EUR.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników oraz ich prawa i obowiązki, w trakcie trwania projektu „Zawodowo i mobilnie po Europie” w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie.

W ramach projektu ZSKU planuje następujące wyjazdy na **2-tygodniowe praktyki zawodowe** dla:

- 1) 12 uczniów o profilu technik geodeta (**klasy III-IV**) do Grecji w terminie 11-24.05.2025
- 2) 12 uczniów o profilu technik architektury krajobrazu (**klasy III-IV**) do Włoch w terminie 27.04-10.05.2025

2. Głównym celem projektu jest wzrost i rozwój kompetencji kluczowych uczniów ZSKU. Kompetencje kluczowe, które dzięki realizacji projektu mogą zostać nabyte lub wzmocnione: kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji, kompetencje w zakresie wielojęzyczności, kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie uczenia się; kompetencje w zakresie przedsiębiorczości, kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej.

3. Cele szczegółowe projektu:

- pogłębienie kwalifikacji zawodowych zarówno teoretycznych, jak i praktycznych;
- podwyższenie poziomu umiejętności językowych z zakresu komunikacji codziennej oraz języka branżowego;
- poszerzenie horyzontów kulturowych uczestników w oparciu o otwartość na inność, tolerancję przy zachowaniu własnej tożsamości kulturowej, poszanowania obcych obyczajów i tradycji, poznanie historii;
- wzmocnienie motywacji do nauki, w tym nauki języków obcych;
- rozbudowanie kompetencji interpersonalnych dotyczących samodzielności, autoprezentacji, radzenia sobie ze stresem, odpowiedzialności oraz obowiązkowości.

4. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzeniem rekrutacji należą do kompetencji organizacji wysyłającej i będą prowadzone przez koordynatora.

5. Biuro projektu mieści się w Zespole Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie, ul. mjr. H. Sucharskiego 4 .

6. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej:

<http://www.zsku.rzeszow.pl/>

§ 2

Grupa docelowa

1. Grupę docelową stanowią uczniowie i uczennice **klas III-IV technikum** Zespołu Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie, w tym:

1) 12 uczniów o profilu technik geodeta (**klasy III-IV**)

2) 12 uczniów o profilu technik architektury krajobrazu (**klasy III-IV**)

Istnieje możliwość zwiększenia/zmniejszenia ilości osób na poszczególnych kierunkach objętych wsparciem w przypadku wystąpienia problemów w rekrutacji.

§3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala organizacja wysyłająca.
2. **Rekrutacja odbędzie się od 22 listopada do 2 grudnia 2024.**
3. Organizacja wysyłająca ogłasza rekrutację poprzez:
 - a. ogłoszenie na stronie internetowej szkoły - do pobrania będą formularz zgłoszeniowy z załącznikami oraz regulamin rekrutacji,
 - b. ogłoszenie przez wychowawców klas - wraz z udostępnieniem materiałów informacyjnych, formularza zgłoszeniowego i regulaminu,
 - c. ogłoszenie wywieszone na tablicach informacyjnych w szkole.
4. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w regulaminie, zapewniając równy dostęp do informacji, z zachowaniem zasad rekrutacji eliminujących wszelkie formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, przynależność rasową, miejsce zamieszkania, pochodzenie, religie, niepełnosprawność, sytuację materialną. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno dziewczyny jak i chłopcy, którzy przynależą do grupy docelowej. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w Regulaminie rekrutacji.
5. Wyboru uczestników Projektu, na podstawie analizy dokumentów zgłoszeniowych dokonuje Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły – mgr Robert Barłowski, asystent ds. sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji - mgr Anđżelika Pytlos oraz nauczyciel języka polskiego - mgr Edyta Przybylak.
6. **Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń/uczennica na podstawie Formularza Zgłoszeniowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszego regulaminu oraz Deklaracji uczestnictwa (załącznik 2).**
7. **W przypadku zgłoszenia się do udziału w projekcie osób niepełnoletnich konieczny jest podpis rodzica/opiekuna prawnego na formularzu zgłoszeniowym.**
8. Ocena zostanie dokonana przez organizację wysyłającą na podstawie kryteriów opisanych w Regulaminie rekrutacji, w terminie ogłoszonym przez organizację wysyłającą. Wszyscy zainteresowani kandydaci będą mieli możliwość wglądu do przeprowadzonej oceny.

9. **Rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim zostanie przeprowadzona w dniu 26.11.2024 od godz. 15.00, sala 109. W skład komisji wchodzi dyrektor szkoły – Robert Barłowski, koordynator projektu (nauczyciel języka angielskiego) – Izabela Sagan, nauczyciel języka angielskiego – Alicja Sandej.**

W czasie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci wypowiadają się na temat „ Opisz co daje wyjazd na zagraniczne praktyki zawodowe w odniesieniu do Twoich umiejętności językowych, pracy w grupie oraz rozwoju kompetencji osobistych i społecznych”.

Komisja kwalifikacyjna przyznaje punkty 0-12 oceniając wypowiedź kandydata pod względem merytorycznym i językowym.

10. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa. W listach uwzględniony będzie podział na poszczególne kierunki nauczania.
11. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej szkoły i tablicy ogłoszeń dla projektu w dniu 5.12.2024.
12. Do dnia 10.12.2024 każdy kandydat ma prawo odwołać się od decyzji Komisji rekrutacyjnej. Komisja rekrutacyjna ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania do 12.12.2024 i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji.
13. Kandydaci zakwalifikowani będą zobowiązani do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, regulującej podstawowe prawa i obowiązki związane z otrzymaniem wsparcia.

II. Kryterium rekrutacyjne podstawowe:

Posiadanie statusu ucznia **klasy III-IV technikum** Zespołu Szkół Kształcenia Ustawicznego w Rzeszowie, kształcącego się na jednym z kierunków:

- a) technik geodeta
- b) technik architektury krajobrazu

Ocena: spełnia/ nie spełnia kryteriów na podstawie formularzy zgłoszeniowych. Osoby niespełniające kryterium podstawowego zostaną odrzucone pod względem formalnym.

Osoby z oceną „spełnia” przejdą do dalszego etapu rekrutacji opisanego w pkt. III, który będzie prowadzony w podziale na grupy:

- a. grupa A - uczniowie, kształcący się na kierunku technik geodeta,
- b. grupa B - uczniowie, kształcący się na kierunku technik architektury krajobrazu,

III. Kryteria szczegółowe:

1. Ocena na podstawie: średnia ocen, średnia ocen z przedmiotów zawodowych, frekwencji, oceny zachowania, oceny z języka angielskiego, motywacji kandydata/ki, rozmowy kwalifikacyjnej w języku angielskim– szczegółowa punktacja została przedstawiona w formularzu zgłoszeniowym do projektu:
 - a. Średnia ocen na koniec semestru II roku szkolnego 2023/2024 - zostaną przyznane punkty w skali 0-5 pkt.: średnia poniżej 3,5 - 0 pkt.; 3,5 - 3,69 -1 pkt.; 3,7-3,89-2 pkt.; 3,9-4,19-3 pkt.; 4,2-4,49-4 pkt.; średnia powyżej 4,5 - 5 pkt.

- b. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec semestru II roku szkolnego 2023/2024 - zostaną przyznane punkty w skali 0-5 pkt.: średnia poniżej 3,5 - 0 pkt.; 3,5 - 3,69 -1 pkt.; 3,7-3,89-2 pkt.; 3,9-4,19-3 pkt.; 4,2-4,49-4 pkt.; średnia powyżej 4,5 – 5 pkt
 - c. Frekwencja na koniec semestru II roku szkolnego 2023/2024 - zostaną przyznane punkty w skali 0-5 pkt.: poniżej 80% - 0 pkt., 80-84%, - 1 pkt. 85 – 87% - 2 pkt., 88 – 90% - 3 pkt. 91 – 95% - 4 pkt. 96 – 100% - 5 pkt.
 - d. Ocena zachowania na koniec semestru II roku szkolnego 2023/2024 - zostaną przyznane punkty w skali 2-5 pkt.: poprawne -3 pkt., dobre -3 pkt., bardzo dobre - 4 pkt., wzorowe - 5 pkt. **Do projektu nie zostaną zakwalifikowani uczniowie z zachowaniem: nieodpowiednim i nagannym.**
 - e. Ocena z języka angielskiego na koniec semestru II roku szkolnego 2023/2024, zostaną przyznane w skali 0-6: niedostateczny, dopuszczający - 0 pkt.; dostateczny - 3 pkt.; dobry- 4 pkt.; bardzo dobry-5 pkt.; celujący-6 pkt.
 - f. Motywacja kandydata/ki – zostanie oceniona na podstawie ankiety motywacyjnej (część B1 formularza zgłoszeniowego), składającej się z 5 pytań. Przy każdej odpowiedzi nadawane będą punkty w skali od 1 do 5, wg klucza: 1 – zdecydowanie się nie zgadzam, 2 – raczej się nie zgadzam, 3 – trudno powiedzieć, 4 – raczej się zgadzam, 5 – zdecydowanie się zgadzam, Średnia punktów będzie stanowiła o wyniku oceny motywacji (maksymalnie 5 punktów).
 - g. **Rozmowa kwalifikacyjna w języku angielskim - 0-12 punktów**
2. Punkty uzyskane za: średnią ocen, średnią ocen z przedmiotów zawodowych, frekwencję, ocenę zachowania, ocenę z języka angielskiego, motywację ucznia, rozmowę kwalifikacyjną w języku angielskim zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku.
3. Uczniowie z największą ilością punktów w poszczególnych grupach, w ilości osób dla każdego kierunku, zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów pierwszeństwo mają osoby, które nie wyjeżdżały dotychczas na zagraniczne praktyki zawodowe w ramach realizowanych w ZSKU projektów Erasmus+ Kształcenie i szkolenia zawodowe (VET). Kolejne kryterium, które będzie decydować o zakwalifikowaniu do projektu w przypadku uzyskania tej samej ilości punktów przez kilku kandydatów pierwszeństwo mają osoby, które uzyskały więcej punktów podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Następne kryterium, które będzie decydować o zakwalifikowaniu do projektu to wyższa średnia ocen, a następnie wyższa ocena z języka angielskiego.
4. **Do projektu nie zostaną zakwalifikowani uczniowie z zachowaniem nieodpowiednim i nagannym, a także uczniowie, którzy nie wezmą udziału w rozmowie kwalifikacyjnej. Zostaną odrzuceni na etapie rekrutacji.**

IV. Nabory dodatkowe

1. Organizacja wysyłająca dopuszcza możliwość zmiany ilości osób w poszczególnych grupach, jeśli podczas naboru nie zgłoszą się uczniowie z danego kierunku. Wówczas po wyrażeniu zgody przez organizację przyjmującą do projektu mogą zostać zrekrutowani uczniowie z największą ilością punktów, znajdujący się na liście rezerwowej z innego kierunku.
2. W przypadku niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń w danej grupie, wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności (np. notorycznie opuszczanie

zajęć przygotowawczych, niewłaściwe zachowanie) organizacja wysyłającą ma prawo na każdym etapie do ogłoszenia dodatkowego/ dodatkowych naborów uczestników.

3. W przypadku ogłoszenia dodatkowego naboru/ naborów pierwszeństwo udziału w projekcie mają kandydaci, którzy zostali już zakwalifikowani do projektu we wcześniejszych naborach.
4. Nabór może zostać przeprowadzony bez zachowania terminu 14 dni kalendarzowych na przyjmowanie zgłoszeń.

V. Procedura odwoławcza

1. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 2 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu. Odwołanie należy złożyć do Komisji Odwoławczej z uzasadnieniem kwestionowanej decyzji.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi: dyrektor i dwóch przedstawicieli szkoły.
3. Komisja Odwoławcza ma obowiązek rozpatrzenia każdego odwołania w ciągu trzech dni i w przypadku decyzji pozytywnej – zmiany wyników rekrutacji oraz aktualizacji listy zakwalifikowanych uczestników oraz listy rezerwowych. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.

§4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji:
 - a. formularz zgłoszeniowy z załącznikami.
2. Po zakwalifikowaniu do projektu:
 - a. deklaracja statusu uczestnika w chwili przystąpienia do projektu oraz po zakończeniu udziału w nim,
 - b. umowa finansowa pomiędzy organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności - osobą uczącą się wraz z warunkami ogólnymi,
 - c. porozumienie o programie zajęć dla mobilności osób uczących się,
 - d. zobowiązanie do zapewnienia jakości mobilności ECVET,
 - e. oświadczenie uczestnika projektu dot. przetwarzania danych.

§5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu będą zobowiązani do:

- a. aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
- b. udziału w przygotowaniu językowym (j. angielski) oraz pedagogiczno - kulturowym - zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych,
- c. uczestnictwa w spotkaniach organizacyjnych przed mobilnością, w trakcie oraz po jej zakończeniu,
- d. posiadania ważnego dokumentu tożsamości podczas zagranicznego pobytu - dowodu lub paszportu oraz wyrobionej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego,
- e. wypełniania obowiązku uczestnictwa w stażu zgodnie z programem (w tym prowadzenie dzienniczka praktyk) oraz nienaganego zachowania podczas zagranicznego pobytu (w tym podczas wycieczek kulturowych), a także w trakcie pozostałych działań projektowych,

- f. przestrzegania zasad bezpieczeństwa i stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki oraz przestrzegania zakazu spożywania alkoholu/narkotyków,
 - g. dokumentowania udziału w mobilności za pomocą zdjęć, filmów oraz wspólne przygotowanie materiałów upowszechniających rezultaty projektu,
 - h. dzielenia się doświadczeniami nabytymi podczas zagranicznego stażu na Dniach Otwartych Szkoły, Targach Edukacyjnych oraz w trakcie spotkań z młodzieżą szkoły i innych szkół, itp.,
 - j. wszelkich działań na rzecz promocji projektu i upowszechnianiu jego rezultatów oraz ewaluacji, wskazanych przez Dyrektora szkoły lub koordynatora projektu,
 - k. wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportów uczestnika w Beneficiary Module.
 - l. informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
2. Uczniowie, którzy zostaną zakwalifikowani do projektu mają prawo do:
 - a. otrzymania wsparcia językowo-kulturowo-pedagogicznego,
 - b. ubezpieczenia OC i NNW, dodatkowego ubezpieczenia zdrowotnego,
 - c. podczas mobilności: zakwaterowania, wyżywienia, wycieczek kulturowych oraz kieszonkowego
 - d. wsparcia i mentoringu ze strony organizacji wysyłającej i przyjmującej,
 - e. otrzymania certyfikatów uczestnictwa, w tym Europass Mobilność.
 3. Udział w projekcie jest bezpłatny dla uczestników, którzy wypełniają nienagannie swoje obowiązki związane z uczestnictwem w nim.

§ 6

Zasady rezygnacji z projektu/ skreślenia z listy uczestników

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku, gdy:
 - a. Uczestnik postanowi zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 5 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
 - b. Uczestnik który rozpocznie udział w projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych, siły wyższej (np. choroby). Jest on wówczas zobowiązany do przedstawienia dokumentu potwierdzającego brak możliwości udziału w projekcie (np. zaświadczenie lekarskie). Organizacja wysyłająca musi być zawiadomiona w terminie do 3 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji.
2. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana również przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - a. naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu,
 - b. rażącego naruszenia porządku i bezpieczeństwa podczas projektu,
 - c. nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć.
4. W przypadku, gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (np. spożywanie alkoholu i środków odurzających, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nieprzestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież, naruszenie nietykalności osobistej innych osób itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice zostaną o tym powiadomieni telefonicznie i zobowiązani do zabrania ucznia do kraju. Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów

dofinansowania) ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni. Za ewentualne umyślne szkody, zniszczenie mienia należące do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy oraz ich rodzice/opiekunowie prawni.

5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych (w szczególności przy braku osoby rezerwowej) uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi przez organizację wysyłającą, związanymi z organizacją stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, ubezpieczenia, rezerwacji biletów, opłat związanych z utrzymaniem ucznia i organizacją mobilności itp.

6. W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy Uczestnik zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

§7

Postanowienia końcowe

1. Organizacja wysyłająca zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej: www.zsku.rzeszow.pl

Rzeszów, 21 listopada 2024 r.

Zatwierdził:

DYREKTOR

Zespołu Szkół Kształcenia Ustawicznego

w Rzeszowie

Robert Bartowski

.....
podpis dyrektora szkoły

ZESPÓŁ SZKÓŁ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

35-225 R Z E S Z Ó W

ul. mjr H. Sucharskiego 4

tel. 17 748-12-00, 17 748-12-04

fax 17 748-11-99

